

# สำเนาฉบับ



คำสั่งโรงเรียนตะพานหิน

ที่ ๙๒ / ๒๕๖๔ ( ฉบับแก้ไข )

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ ตรวจเวร อยู่เวรรักษาการณ์วันหยุดราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙๒ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และอ้างถึงหนังสือกระทรวงการคลังที่ ก.ค. ๐๕๐๘/ว.๓๔๔๓๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๑๘ เรื่อง การป้องกันทรัพย์สินทางราชการมิให้เสียหาย และสูญหาย ให้ข้าราชการครูโรงเรียนตะพานหินปฏิบัติหน้าที่รักษาทรัพย์สินทางราชการ ขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนตะพานหิน ที่ ๘๖/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID - ๑๙ ทำให้ต้องเลื่อนกำหนดการมาปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จากเดิมวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวร อยู่เวรรักษาการณ์วันหยุดราชการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

## ๑. ระยะเวลา

๑.๑ เวรวันหยุดราชการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทำหน้าที่เวรรักษาการณ์ และผู้ตรวจปฏิบัติหน้าที่ ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. ในวันหยุดราชการทุกวัน

๑.๒ การปฏิบัติหน้าที่เวรตามคำสั่งนี้ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

## ๒. ผู้ตรวจเวร

เวรวันหยุดราชการประกอบด้วย ผู้ตรวจ ๑๒ คน ทำหน้าที่ตรวจเวร เป็นชุด ดังนี้

|                                 |         |               |
|---------------------------------|---------|---------------|
| ๒.๑ นางเมตตา พลประดม            | ตรวจเวร | ชุดที่ ๑ , ๑๓ |
| ๒.๒ นางณัฐณภัสร์ วงศ์ตันติเจริญ | ตรวจเวร | ชุดที่ ๒ , ๑๔ |
| ๒.๓ นางมาลี คามเกต              | ตรวจเวร | ชุดที่ ๓ , ๑๕ |
| ๒.๔ นางเบญจรี บุญเที่ยง         | ตรวจเวร | ชุดที่ ๔ , ๑๖ |
| ๒.๕ นางสุขศรี แจ็กมา            | ตรวจเวร | ชุดที่ ๕ , ๑๗ |
| ๒.๖ นางศศณัฐ มารยาท             | ตรวจเวร | ชุดที่ ๖ , ๑๘ |
| ๒.๗ นางสาวนัยรัตน์ ชัยสุข       | ตรวจเวร | ชุดที่ ๗ , ๑๙ |
| ๒.๘ นางมิ่งขวัญ ศรีสนธิ์        | ตรวจเวร | ชุดที่ ๘ , ๒๐ |
| ๒.๙ นางนวพร เสริมศิริกาญจนา     | ตรวจเวร | ชุดที่ ๙ , ๒๑ |
| ๒.๑๐ นางชวนพิศ รัตนแสงศรี       | ตรวจเวร | ชุดที่ ๑๐     |
| ๒.๑๑ นางสาววีรญา เมฆกระจ่าย     | ตรวจเวร | ชุดที่ ๑๑     |
| ๒.๑๒ นางพรพิสุทธิ์ แสงคำธนาศิริ | ตรวจเวร | ชุดที่ ๑๒     |

### ๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจเวรรักษาการณ์

๓.๑ ตรวจตราการอยู่เวรของครู และ ยาม ว่าได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยหรือไม่ พร้อมทั้งบันทึกการตรวจเวร และ ยาม ตามสภาพความเป็นจริงทุกครั้ง

๓.๒ เมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือส่อไปในทางที่จะส่งผลเสียหายแก่ทางราชการ ให้รีบรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้นทันที

๓.๓ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรได้ ให้ทำบันทึกขอเปลี่ยนผู้ตรวจเวร จำนวน ๑ ชุด ตามแบบที่ห้องกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน เพื่อเสนอรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน ลงความเห็นแล้วนำเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนตะพานหินพิจารณาอนุญาต

### ๔. วัน เดือน ปี และผู้ปฏิบัติหน้าที่

เวรวันหยุดราชการประกอบด้วยผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ จำนวน ๔๘ คน แบ่งเป็น ๒๑ ชุด ใน ๑ ชุด ประกอบด้วย รายชื่อลำดับแรก คือ หัวหน้าเวร รายชื่อลำดับต่อไป คือผู้ร่วมปฏิบัติหน้าที่เวรทำหน้าที่วันละ ๑ ชุด ดังนี้

### ๕. หน้าที่และความรับผิดชอบ

๕.๑ สำรองความเรียบร้อยบริเวณโรงเรียน ควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของยาม และนักการภารโรง พร้อมทั้งให้บันทึกเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ ก่อนที่จะหมดภาระความรับผิดชอบอีกครั้ง เพราะถือว่าเป็นหลักฐานส่วนหนึ่งของการปฏิบัติหน้าที่

๕.๒ สอดส่องดูแลบุคคลภายนอกที่เข้ามาในบริเวณโรงเรียน และกำชับให้ยามจดทะเบียนรถ สี่ล้อ ชื่อ - สกุล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น ๆ ที่สามารถติดตามได้

๕.๓ ร่วมกันรักษาความปลอดภัย และพิทักษ์รักษาทรัพย์สินของทางราชการ ในกรณีที่เกิด อัคคีภัย อุทกภัย โจรภัย वादภัย ฯลฯ

๕.๔ เมื่อมีเหตุการณ์ใด ๆ ที่ผิดปกติ หรือส่อไปในทางที่เสียหายแก่ทางราชการ ให้รีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทันที

๕.๕ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ได้ ให้บันทึกขอเปลี่ยนเวรจำนวน ๑ ชุด ตามแบบที่ห้องกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน โดยเสนอให้รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนลงความเห็น แล้วนำเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาอนุญาตในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ติดราชการไปราชการ หรือ ลา ในกรณีต่าง ๆ ตามระเบียบทางราชการ ให้ผู้ที่มีภาระหรือปัญหาดังกล่าว บันทึกขอเปลี่ยนเวรทุกครั้ง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ตารางครูเวรวันหยุดราชการ

| ชุดที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล                                  |   | พ.ค. ๖๔<br>วันที่ | ผู้ตรวจเวร                 |
|--------|--|---|-------------------|----------------------------|
| ๑      | นางพรพิมล<br>นางสาวภัศราภรณ์                     | เรียมสุวรรณ<br>บัวเขียว                   | ๑                 | นางเมตตา พลประถม           |
| ๒      | นางสาวอรุโณทัย<br>นางสาวอาทิตย์ยา                | บุญมี<br>หิรัรัตน์                        | ๒                 | นางณัฐณภาสี วงศ์ตันติเจริญ |
| ๓      | นางสาวเบญจรัตน์<br>นางสาวศิริพร                  | ขวัญคง<br>คล้ายยา                         | ๓                 | นางมาลี คามเกตุ            |
| ๔      | นางวิยะดา<br>นายอัฐวุฒิ                          | สง่าไพบุลย์<br>จอมทอง                     | ๔                 | นางเบญจวีร์ บุญเที่ยง      |
| ๕      | นางบุณพริกภา<br>นางสาวอิสราพร                    | บุญเกษม<br>ภู่อัด                         | ๕                 | นางสุขศรี แจ็กมา           |
| ๖      | นางสาวเนตรนงภา<br>นางสาวศรีโสภภาพรรณ             | พวงไทย<br>อุกอาจ                          | ๖                 | นางศศณัฐ มารยาท            |
| ๗      | นางสาวสุภิญญา<br>นางสาวอิสรา<br>MISS.MATIAS,     | กongsวรรค์<br>วงเอี่ยม<br>EDENCITALABITAD | ๗                 | นางสวานัยรัตน์ ชัยสุข      |
| ๘      | นางบุบผา<br>นางสาวสมฤดี<br>ครูอัตร่าจ้างสังคม    | พานิช<br>ทาแดง                            | ๘                 | นางมิ่งขวัญ ศรีสนธิ์       |
| ๙      | นางเรณู<br>นางสาวณัฐธร                           | ตรีศิริ<br>บุญเกิด                        | ๙                 | นางนภาพร เสริมศิริกาญจนา   |
| ๑๐     | นางสาวพรเพ็ญ<br>นางสาววรรณภา                     | นิลพร<br>ทองสุข                           | ๑๐                | นางชวนพิศ รัตนแสงศรี       |
| ๑๑     | นางสาวพรรณพชันันท์<br>นางพัชรีญา<br>MR.CHRISTIAN | โชคเด่นเป็นศรี<br>สุวรรณคีรี<br>BACH      | ๑๑                | นางสาววีรญา เมฆกระจาย      |
| ๑๒     | นางสาวกฤตมณี<br>นางสาวณิชากร                     | พลประถม<br>จิรากร                         | ๑๒                | นางพรพิสุทธิ์ แสงคำธนาศิริ |
| ๑๓     | นางสาววราภรณ์<br>นางสาวทิมาพิกา                  | บัณฑิตโรจนฤทธิ์<br>เพ็งศรี                | ๑๓                | นางเมตตา พลประถม           |

| ชุดที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล                                 |                                      | พ.ศ. ๖๔<br>วันที่ | ผู้ตรวจเวร                 |
|--------|---|--------------------------------------|-------------------|----------------------------|
| ๑๔     | นางหญทัย<br>นางสาวจุฑามาศ                       | อุดมคำมี<br>สุดนุช                   | ๑๔                | นางณัฐณภาส์ วงศ์ตันติเจริญ |
| ๑๕     | นางสาวมานี<br>นางสาวนิษฐา<br>MR. EMILIAN D      | โพธิ์ทอง<br>อยู่ข้างแรม<br>OLAER     | ๑๕                | นางมาลี คามเกต             |
| ๑๖     | นางช่อฉัฐ<br>นางสาวขวัญฤทัย<br>MISS BLESILLE    | ทิพมาศ<br>บุญเฟื่อง<br>PENTON CAINOY | ๑๖                | นางเบญจรี บุญเที่ยง        |
| ๑๗     | นางสาวฉวีกร<br>นางสาววันเพ็ญ                    | ปรารณนารักษ์<br>คำมี                 | ๒๒                | นางสุขศรี แจ็กมา           |
| ๑๘     | นางสุกานดา<br>นางสาวนุรารัตน์                   | แก้วลอย<br>กร้อินทอง                 | ๒๓                | นางศศณัฐ มารยาท            |
| ๑๙     | นางประเสริฐ<br>นางสาวอรนุช                      | วงคำ<br>พวงทอง                       | ๒๖                | นางสาวนัยรัตน์ ชัยสุข      |
| ๒๐     | นางสาวจิตาภา<br>นางสาวศรัลยา                    | คงคาสวัสดิ์<br>วงเอี่ยม              | ๒๙                | นางมิ่งขวัญ ศรีสนธิ์       |
| ๒๑     | นางสาวไกล่รุ่ง<br>นางสาวนพวรรณ<br>MISS. LYNETTE | คำภิลานน<br>สุวรรณวัตร<br>SAYGULO    | ๓๐                | นางนพพร เสริมศิริกาญจนา    |

## ๖. ผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามคำสั่งนี้

ให้ นายณัฐวัตร รอดน้อย รองผู้อำนวยการโรงเรียนตะพานหิน ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ  
กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน เป็นผู้ติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนี้  
และเสนอรายงานการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกสัปดาห์ หรือตามความจำเป็นเร่งด่วน

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูที่ได้รับการแต่งตั้ง และมอบหมายหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ  
การละทิ้งหน้าที่โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรง  
(มาตรา ๙๒ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) หากทรัพย์สินของทางราชการสูญหาย หรือเสียหาย  
อันเนื่องมาจากการละเลยการปฏิบัติหน้าที่ หรือประมาทเลินเล่อ ต้องรับผิดชอบทางแพ่ง (ชดใช้ค่าเสียหาย)

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายทิว มนูญธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตะพานหิน

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| รองากลุ่ม.....    | ...../...../..... |
| ท.งาน.....        | ...../...../..... |
| ผู้รับผิดชอบ..... | ...../...../..... |